



GEMEINDE WERMSDORF DER BÜRGERMEISTER



STELLENAUSSCHREIBUNG

In der Gemeinde Wermsdorf ist eine Vollzeitstelle als

Mitarbeiter/in Bauhof (m/w/d)

ab sofort, befristet für zwei Jahre mit der Option auf Entfristung, zu besetzen.

Diese Aufgaben erwarten Sie:

Die Erledigung aller im kommunalen Bauhof anfallenden Tätigkeiten, wie beispielsweise die Unterhaltung und Instandsetzung der gemeindlichen Straßen und Wege, die Pflege der öffentlichen Grünflächen und -anlagen einschließlich der Bäume und den Winterdienst.

Maler- und Bodenbelagsarbeiten sowie Wartungs- und Instandhaltungsarbeiten in den kommunalen Einrichtungen und Liegenschaften wie Kindertagesstätten, Schulen und Wohnungen.

Das bringen Sie mit:

- Eine abgeschlossene, bauhandwerkliche Berufsausbildung, vorzugsweise als Maler.
- Besitz des Führerscheines der Klasse B (Klassen C, CE und T wünschenswert).
- Technisches Verständnis, Sachverstand für das Bedienen von Maschinen sowie handwerkliches Geschick.
- Vielseitiges, handwerkliches, selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten.
- Zuverlässigkeit, Pünktlichkeit, körperliche Belastbarkeit, Einsatzbereitschaft, Teamfähigkeit und Flexibilität.
- Die Bereitschaft zu Mehrarbeit, Winterdienst und Rufbereitschaft auch außerhalb der üblichen Arbeitszeiten (z.B. an Wochenenden, Feiertagen, nachts sowie bei außergewöhnlichen und kurzfristigen Ereignissen) wird vorausgesetzt
- Bereitschaft zur Aus- und Fortbildung.
- Offener und freundlicher Umgang mit den Bürgern.
- Die Bereitschaft zum Einsatz im feuerwehrtechnischen Dienst durch aktive Mitarbeit (Mitgliedschaft) in einer Einsatztruppe in einer der Freiwilligen Feuerwehren der Gemeinde Wermsdorf.

Was wir bieten:

- Eine vollbeschäftigte Tätigkeit mit 39 Stunden/Woche.
- Eine Bezahlung entsprechend der Ausbildung und Berufserfahrung gemäß den geltenden Vorschriften für den öffentlichen Dienst (TVÖD) und zusätzlich die üblichen Sozialleistungen im öffentlichen Dienst.
- 30 Tage Erholungsurlaub.
- Betriebliche Altersvorsorge (Zusatzversorgung des öffentlichen Dienstes).
- Ein vielseitiges, interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einem gut ausgestatteten Bauhof.

Arbeitgeber

Gemeinde Wermsdorf
Altes Jagdschloß 1
04779 Wermsdorf
E-Mail: info@wermsdorf.de
www.wermsdorf.de

Bewerbungsinformationen

Ihre Bewerbung richten Sie bitte bis **30.04.2023** an folgende Adresse:

Gemeinde Wermsdorf
Bürgermeister
Matthias Müller
Altes Jagdschloß 1
04779 Wermsdorf

gerne auch elektronisch an: info@wermsdorf.de

Wenn Sie die Anforderungen erfüllen, dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung. Bitte bewerben Sie sich mit einem Bewerbungsschreiben, tabellarischem Lebenslauf, Nachweis über die erforderliche berufliche Qualifikation sowie Kopien von qualifizierten Dienst-/ Arbeitszeugnissen/ Beurteilungen.

Bewerbungen von Schwerbehinderten werden bei gleicher Befähigung sowie persönlicher und fachlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt, wenn nicht in der Person des Mitbewerbers vorliegende Gründe überwiegen.

Kosten, welche Ihnen im Rahmen des Bewerbungs- und Auswahlverfahrens entstehen, werden nicht übernommen. Eingereichte Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist. Andernfalls werden die Unterlagen nach Abschluss des Verfahrens vernichtet.

Mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen willigen Sie ausdrücklich in die Verarbeitung der darin enthaltenen Daten zum Zwecke des Auswahlverfahrens für die vorliegende ausgeschriebene Stelle ein.

Ihre Einwilligung kann von Ihnen jederzeit widerrufen werden. Die Verarbeitung erfolgt ausschließlich für dieses Auswahlverfahren und wird auf Grundlage von Art. 6 DSGVO (Datenschutzgrundverordnung) vorgenommen. Dies schließt die Weitergabe an die Mitglieder der Auswahlkommission, die Personalverwaltung und den Personalrat im Rahmen ihrer organisatorischen bzw. gesetzlichen Zuständigkeit ein. Ihre Daten werden bis längstens 6 Monate nach Abschluss des Auswahlverfahrens gespeichert und anschließend gelöscht.

Ansprechpartnerin

Frau Hannß / Hauptamtsleiterin
Tel. 034364 – 81121
E-Mail: hannss@wermsdorf.de